Правительство Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования

Национальный исследовательский университет
 «Высшая школа экономики»

**Факультет права**

**Кафедра трудового права и права социального обеспечения**

**ПРОГРАММА**

**второй и третьей части**

**итогового междисциплинарного государственного экзамена**

**по дисциплине «Трудовое право»**

для образовательной программы **«Юриспруденция»**

направления подготовки **40.03.01. «Юриспруденция»**

уровень **«бакалавр»**

**Разработчики программы – А.Я.Петров, д.ю.н., профессор, О.И.Карпенко, к.ю.н., Е.С.Батусова, к.ю.н.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Одобрена** на заседании кафедры трудового права и права социального обеспечения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.(протокол № \_)Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.П.Орловский | **Рекомендована** Академическим советом образовательной программы бакалавриата по направлению «Юриспруденция»«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.(протокол № \_\_\_\_) |
| **Утверждена** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.Академический руководитель образовательной программы «Юриспруденция» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**Москва, 2015**

**Пояснительная записка**

Настоящая программа предназначена для подготовки студентов образовательной программы бакалавриата к сдаче второй и третьей части итогового междисциплинарного государственного экзамена по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» на факультете права Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» по дисциплине «Трудовое право».

**Вторая часть**– устные ответы на вопросы по дисциплине «Трудовое право»;

**Третья часть** – письменное решение юридических казусов (задач) по дисциплине «Трудовое право» с использованием справочных правовых систем или иных источников правовой информации.

Оценка за вторую часть экзамена является блокирующей: если она ниже 4 баллов, к сдаче следующих частей экзамена студент не допускается, в качестве итоговой выставляется неудовлетворительная оценка.

Программа второй и третьей частей итогового междисциплинарного государственного экзамена является составной частью программы итогового междисциплинарного государственного экзамена по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» на факультете права Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики». В программе итогового междисциплинарного государственного экзамена представлены темы, которые выносятся на экзамен, приведен перечень рекомендуемой для подготовки литературы, а также представлен пример юридического казуса (задачи) и его решения.

Также в программе содержится список вопросов для второй части итогового междисциплинарного государственного экзамена.

При оценивании второй части итогового междисциплинарного государственного экзамена по трудовому праву применяются критерии, указанные в общей программе по итоговому междисциплинарному экзамену:

# Критерии оценивания устных ответов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание ответа | *Оценка по 10-балльной шкале* | **Оценка по 5-балльной шкале** |
| Знания по предмету полностью отсутствуют (в том числе экзаменуемый отказался отвечать на все вопросы билета). | **1 – неудовлетвори-тельно** | **неудовлетвори-тельно – 2** |
| Экзаменуемый не знает до конца ни одного вопроса, путается в основных базовых юридических понятиях, не в состоянии раскрыть содержание базовых понятий дисциплины. | **2 – очень плохо** |
| В знаниях имеются существенные пробелы, предмет в целом не усвоен; отдельные фрагментарные правильные ответы не позволяют поставить положительную оценку. | **3 – плохо**  |
| Ответы на вопросы даны в целом правильно, однако неполно; логика ответов недостаточно хорошо выстроена; пропущен ряд важных деталей или, напротив, в ответе затрагивались посторонние вопросы; базовая терминология дисциплины в целом усвоена. | **4 – удовлетвори-тельно**  | **удовлетвори-тельно – 3**  |
| Ответы на вопросы даны в целом правильно, однако ряд серьезных дефектов логики и содержания ответов не позволяет поставить хорошую оценку; вместе с тем базовая терминология усвоена в достаточной степени. | **5 – весьма удовлетворительно** |
| Вопросы раскрыты достаточно полно и правильно, однако допущено несколько ошибок или выявлены некоторые пробелы. По знанию базовой терминологии замечаний нет. | **6 – хорошо**  | **хорошо – 4** |
| Вопросы раскрыты полно и правильно. Студент безупречно владеет специальной терминологией. Допущены отдельные ошибки в логике изложения и/или в содержании.  | **7 – очень хорошо** |
| Вопросы раскрыты полно и правильно. Студент безупречно владеет специальной терминологией, грамотно раскрывает ее содержание на примерах. В ответах допущены незначительные ошибки. | **8 – почти отлично**  | **отлично – 5** |
| На все вопросы даны правильные и точные ответы. Студент безупречно владеет специальной терминологией, грамотно раскрывает их содержание на примерах и комментирует содержание терминов. Продемонстрировано знание основных научных проблем.  | **9 – отлично**  |
| Ответ отличает четкая логика и знание материала, в том числе, за рамками обязательного курса. Студент ссылается не только на правовые источники, но и на научную литературу. Обоснована собственная позиция по отдельным проблемам науки. | **10 – блестяще**  |

Для проведения третьей части экзамена готовится не менее трёх вариантов заданий, каждый из вариантов содержит один казус (задачу) повышенной сложности. Экзаменуемый студент решает только один вариант. Для оформления мотивированного решения в письменном виде отводится один час (60 мин. ).

При оценивании третьей части итогового междисциплинарного государственного экзамена по трудовому праву применяются критерии, указанные в общей программе по итоговому междисциплинарному экзамену:

 **Критерии оценивания решения юридических казусов (задач):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание ответа** | **Оценка по 10-балльной шкале** | **Оценка по 5-балльной шкале** |
| Ответ отсутствует полностью (чистый лист) | **0 баллов** | **неудовлетвори-тельно – 2** |
| Ответ не соответствует содержанию задачи или неправильно определены применимые источники права.  | **1 балл** |
| Отдельные фрагментарные правильные аргументы и ссылки на источники не позволяют оценить выполненную работу положительно.  | **2-3 балла** |
| Автор выявил все основные аспекты, имеющие значение для решения задачи. Задача решена в целом правильно, однако неполно или с существенными ошибками. Логика работы недостаточно хорошо выстроена.  | **4-5 баллов** | **удовлетвори-тельно – 3** |
| Задача решена достаточно полно и правильно. Автор выявил все основные аспекты, имеющие значение для решения задачи. Пропущен ряд важных деталей или уделено внимание посторонним аспектам. Допущено несколько незначительных ошибок. | **6-7 баллов** | **хорошо – 4** |
| Задача решена полно и правильно. Автор выявил все аспекты, имеющие значение для решения задачи. Ответ является логичным и последовательным, все аргументы основываются на нормах права.Если решение задачи расходится с указанным в критериях оценки ответов, оно также может быть оценено на оценку «отлично», если предложенный вариант решения является логичным, тщательно обоснованным и основан на действующих нормах права. | **8-10 баллов** | **отлично – 5** |

Трудовое право – одна из важнейших отраслей системы российского права, регулирующая трудовые отношения, иные непосредственно связанные с ними отношения.. В современной науке трудовое право предстает как одна из ведущих юридических наук, исследующая закономерности развития механизма правового регулирования сферы труда и разрабатывающая предложения по его совершенствованию. Для юридических вузов установлено преподавание трудового права в качестве одной из профилирующих учебных дисциплин.

В структуру трудового права, как учебной дисциплины, входят три основные части: общая, особенная, специальная.

В общей части изучаются вопросы, связанные с понятием, предметом, методом и системой трудового права, его принципами и источниками. Дается характеристика его основным субъектам - работникам и работодателям, различным другим субъектам, среди которых отдельно выделяются профсоюзы и объединения работодателей, имеющие особые права в сфере труда. Анализируются правоотношения и социальное партнерство в сфере труда.

В особенную часть входит изучение вопросов, относящихся, во-первых, к правовому регулированию занятости и трудоустройства, во-вторых, к трудовому договору, в третьих, к общим условиям труда: рабочему времени и времени отдыха, оплате и нормированию труда, гарантиям и компенсациям, дисциплине труда, профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников, охране труда, материальной ответственности сторон трудового договора, в четвертых, к особенностям правового регулирования труда отдельных категорий работников, в-пятых, к защите трудовых прав и свобод, трудовым спорам, ответственности за нарушение трудового законодательства. В специальной части изучается международно-правовое регулирование труда.

**Содержание программы**

**ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

**Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права**

Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда, ее формы.

Понятие трудового права и его место в системе права. Предмет трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

Метод трудового права.

Система трудового права. Сфера действия норм трудового права.

Цели и задачи трудового законодательства.

Роль и функции трудового права.

Становление и развитие трудового права России.

Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, правом социального обеспечения).

Предмет и система науки трудового права. Соотношение сис­темы науки трудового права и системы отрасли трудового права и трудового законодательства.

Задачи науки трудового права на современном этапе.

Тенденции развития науки трудового права.

**Тема 2. Принципы трудового права**

Понятие и классификация принципов трудового права.

Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями.

Основные принципы трудового права.

Конкретизация основных принципов трудового права в институтах данной отрасли.

**Тема 3. Источники трудового права**

Понятие источников трудового права, их классификация.

Система источников трудового права и ее особенности.

Всеобщая Декларация прав человека.

Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах.

Международный пакт о гражданских и политических правах.

Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда.

Соглашения стран СНГ.

Конституция Российской Федерации как источник трудового права.

Трудовой кодекс Российской Федерации, его структура и место в системе источников трудового права. Иные федеральные законы и их общая характеристика.

Соотношение трудового законодательства РФ и трудового законодательства субъек­тов РФ. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специ­альных норм в трудовом праве.

Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место в системе источников трудового права постановлений и разъяснений Министерства труда и социальной защиты РФ.

Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления. Коллективно-договорное регу­лирование трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений: генеральное, региональное, отраслевое (межотраслевое), территориальные соглашения; коллективные договоры. Их значение в условиях рыночной экономики.

Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

Действие норм трудового права во времени и в пространстве.

Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации». (в ред. от 28 декабря 2006 г., постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г. № 52), постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 января 2014 г. № 1.

**Тема 4. Субъекты трудового права**

Понятие и классификация субъектов трудового права.

Юридический статус субъектов трудового права: трудовая правосубъектность, основные трудовые права, свободы и законные интересы, обязанности, гарантии трудовых прав, свобод и законных интересов, ответственность за исполнение или неисполнение обязанностей

Работник как субъект трудового права.

Работодатель как субъект трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя.

Надзорно-контрольные органы (Федеральная инспекция труда, федеральные надзоры)

Профессиональные союзы как субъекты трудового права.

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, их органы в сфере трудового права.

**Тема 5. Права профсоюзов и объединений работодателей в сфере труда**

Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов.

Понятие профсоюзов.

Права профсоюзов и их классификация.

Гарантии прав профсоюзов.

Объединение работодателей: понятие и виды.

Права объединения работодателей.

**Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права**

Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.

Понятие трудового правоотношения и его отличия от иных непосредственно связанных с ним правоотношений.

Субъекты трудового правоотношения.

Содержание трудового правоотношения. Основания возникнове­ния, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Правоотношения непосредственно связанные с трудовыми по:

организации труда и управлению трудом,

обеспечению занятости и трудоустройству,

подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя,

социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений,

участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства,

 материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда,

государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая и законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,

обязательному социальному страхованию,

разрешению трудовых споров.

**Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда**

Право работников на защиту своих экономических и социаль­ных интересов, на ведение коллективных переговоров.

Понятие, стороны и значение социального партнерства.

Основные принципы социального партнерства.

Уровни социального партнерства.

Формы социального партнерства.

Представители сторон социального партнерства, их правовой статус.

Органы социального партнерства.

Коллективные договоры и соглашения: понятие, содержание, структура, порядок заключения и их действие.

Регистрация коллективного договора, социально-партнерского соглашения и контроль за их выполнением.

Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией.

Ответственность сторон социального партнерства.

**ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**

**Тема 8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства**

Общая характеристика законодательства о занятости населения.

Понятие и виды занятости. Граждане, считающиеся занятыми.

Понятие безработного. Правовой статус безработного, его права и обязанности.

Понятие подходящей работы, ее критерии.

Основные направления государственной политики в области за­нятости населения. Государ­ственные органы занятости и их полномочия.

Право граждан на трудоустройство через посредничество орга­нов занятости. Частные агентства занятости

Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поис­ках работы.

Квотирование рабочих мест.

Профессиональная подготовка и дополнительное профессиональное образование, зарегистрированных в органах занятости населения.

Общественные оплачиваемые работы.

Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих во­зобновить трудовую деятельность.

Особенности трудоустройства иностранных граждан на территории Российской Федерации.

**Тема 9. Трудовой договор**

Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда.

Понятие трудового договора и его отграничение от иных договоров в сфере действия трудового права, смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.) и служебного контракта.

Роль и значение трудового договора в современных условиях.

Содержание трудового договора: а) условия трудового договора, определяемые согла­шением сторон: б) условия трудового договора, вытекающие из Трудового кодекса РФ, других федеральных законов и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книж­ка.

Форма трудового договора.

Оформление приема на работу.

Испытание при приеме на работу.

Виды трудовых договоров по срокам. Срочный трудовой договор, случаи его заключения.

Отдельные виды трудовых договоров. Работа по совместительству.

Аттестация работников: понятие, ее значение и порядок ее проведения. Гарантии для работников при аттестации. Правовые последствия аттестации.

Изменение трудового договора.

Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения.

Виды переводов на другую работу.

Основания и условия перевода на другую работу внутри организации, в другую организацию и в другую местность.

Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника.

Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.

Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.

Отстранение от работы.

Общие основания прекращения трудового до­говора.

Расторжение трудового договора по соглашению сторон.

Прекращение срочного трудового договора.

Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора.

Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников (женщин и лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних, входящих в состав выборных профсоюзных органов и др.).

Общий порядок оформления прекращения трудового договора.

Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

Тема 10. Защита персональных данных работника

Понятие персональных данных работника и их обработка.

Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.

Хранение, использование и передача персональных данных работника.

Права работника в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

**Тема 11. Рабочее время**

Понятие рабочего времени и значение его правового регулиро­вания.

Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное.

Продолжительность ежедневной работы (смены).

Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время.

Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

Сверхурочная работа: понятие и случаи привлечения к ней.

Режим рабочего времени, порядок его установления. Ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время, сменная работа, вахтовый метод организации работ, разделение рабочего дня на части.

Учет рабочего времени.

## Тема 12. Время отдыха

Понятие и виды времени отдыха: перерывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни, отпуска.

Запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.

Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предо­ставления ежегодных оплачиваемых отпусков, очередность их предоставления. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.

Реализация права на отпуск при увольнении работника.

Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с обучением.

Отпуск без сохранения заработной платы.

**Тема 13. Оплата и нормирование труда**

Понятие заработной платы (оплаты труда работника). Отличия заработной платы от вознаграждений, выплачиваемых по гражданско-правовым договорам, связанным с трудом и служебным контрактом.

Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

Формы оплаты труда.

Критерии оплаты по труду.

Установление минимальной заработной платы.

Установление заработной платы.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.

Ограничение удержаний из заработной платы и их размера.

Исчисление средней заработной платы.

Тарифные системы оплаты и стимулирования труда. Основные системы оплаты труда: тарифная, бестарифная.

Системы оплаты и стимулирования труда работников государственных и муниципальных организаций.

Виды систем заработной платы по способам исчисления: сдельная, повременная и их разновидности.

Стимулирующие выплаты.

Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров; оплата труда в особых условиях; оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями; оплата труда в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; оплата труда при выполнении работ различной квалификации; оплата труда при совмещении профессий (должностей) и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника; оплата труда за сверхурочную работу; оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата труда в ночное время, оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей); оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком; оплата времени простоя; оплата труда при освоении новых производств (продукции).

Правовая охрана заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы не полученной ко дню смерти работника.

Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Нормирование труда. Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

**Тема 14. Гарантии и компенсации**

Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты, гарантийные доплаты. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Другие гарантии и компенсации.

**Тема 15. Дисциплина труда**

Понятие и значение трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.

Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок их утверждения.

Уставы и положения о дисциплине.

Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений.

Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная.

Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.

Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации, его заместителей по требованию представительного органа работников.

**Тема 16. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников**

Понятие квалификации работника, профессионального стандарта.

Права и обязанности работодателя поподготовкеи дополнительному профессиональному образованию работников

Право работников на подготовкуи дополнительное профессиональное образование работников.

Ученический договор: его содержание, срок, форма и действие.

Организационные формы ученичества. Время ученичества. Оплата ученичества. Недействительность условий ученического договора.

Права и обязанности учеников по окончании ученичества.

Основания прекращения ученического договора.

**Тема 17. Охрана труда**

Понятие и значение охраны труда.

 Основные направления государственной политики в области охраны труда.

Государственные нормативные требования охраны труда.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Обязанности работника в области охраны труда.

Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены.

 Организация охраны труда:

- государственное управление охраной труда;

- государственная экспертиза условий труда;

- служба охраны труда в организации;

- комитеты \комиссии \ по охране труда.

 Порядок проведения специальной оценки условий труда и экспертизы качества проведения специальной оценки условий труда.

Медицинские осмотры некоторых категорий работников.

Обеспечение прав работников на охрану труда.

Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, их регистрация и учёт.

**Тема 18. Материальная ответственность сторон трудового договора**

Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Материальная ответственность работодателя перед работником:

в результате незаконного лишения работника возможности трудиться;

за ущерб, причиненный имуществу работника;

за задержку выплаты заработной платы.

Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

Виды материальной ответственности работников и ее пределы.

Ограниченная материальная ответственность работника.

Полная материальная ответственность работника: письменные договоры о полной материальной ответственности работников, коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.

Определе­ние размера причиненного ущерба.

Порядок взыскания ущерба.

Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

**Тема 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников**

Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения.

Особенности правового регулирования труда:

женщин, лиц с семейными обязанностями;

работников в возрасте до восемнадцати лет;

руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций;

лиц, работающих по совместительству;

работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев;

работников, занятых на сезонных работах;

лиц, работающих вахтовым методом;

лиц, работающих у работодателей – физических лиц;

надомников;

особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах;

особенности регулирования труда дистанционных работников

лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

работников транспорта;

педагогических работников;

работников религиозных организаций;

спортсменов и тренеров;

научных работников, руководителей научных организаций, их заместителей;

иностранных граждан и лиц без гражданства;

работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала)

других категорий работников.

**Тема 20. Защита трудовых прав и свобод**

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты.

Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.

Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих норы трудового права.

Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности. Специализированные федеральные надзорные органы.

Судебная защита.

**Тема 21. Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения**

Понятие, причины и виды трудовых споров.

Принципы рассмотрения трудовых споров.

Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Подведомственность трудовых споров.

 Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров.

Подсудность трудовых споров.

Организация комиссии по трудовым спорам, ее компетенция. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам.

Порядок исполнения решений комиссии по индивидуальным трудовым спорам.

Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде.

Исковые и процессуальные сроки разрешения дел в органах по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу.

Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок разрешения коллективного трудового спора. Примири­тельные процедуры: рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией, рассмотрение коллективного трудо­вого спора с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже.

Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.

Право на забастовку.

Порядок объявления за­бастовки. Орган, возглавляющий забастовку, Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия.

Гарантии и правовое положение работников в связи с прове­дением забастовки. Запрещение локаута.

Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.

Ответственность работников за незаконные забастовки.

Ведение документации при разрешении коллективного трудового спора.

 **СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

**Тема 22. Международно-правовое регулирование труда**

Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Субъекты, источники и принципы международно-правово­го регулирования труда.

Международная организация труда (МОТ), ее основные функ­ции и задачи.

Соотношение международно-правового и российско-правового регу­лирования труда. Влияние норм МОТ на трудовое законода­тельство России.

Конвенции МОТ о труде и их классификация. Конвенции и рекомендации МОТ, ратифицированные Российской Федерацией.

 **Международные правовые и нормативные правовые акты**

1. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.
4. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда» 1998 г.
5. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. с соответствующими протоколами
6. Европейская социальная хартия (пересмотренная) 1996 г.
7. Конституция Российской Федерации 2014 г.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2000 г.
9. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30 декабря 2001 г.
10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г.
12. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
13. Федеральный закон от 27 ноября 2002 г. № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей»
14. Федеральный закон от 01 мая 1999 г. № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений»
15. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
16. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-Ф «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
17. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. «Об основах обязательного социального страхования»
18. Федеральный закон от 20 апреля 1996 г. «О занятости населения Российской Федерации»
19. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
20. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
21. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию»
22. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
23. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
24. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»
25. Федеральный закон от 02.04.2014 г. № 55-ФЗ «О внесении изменений в статью 10 Закона Российской Федерации «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях» и Трудовой кодекс Российской Федерации.
26. Федеральный закон от 02.04.2014 № 50-ФЗ «О внесении изменений в статью 33 Закона Российской Федерации «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях» и статью 325 Трудового кодекса Российской Федерации.
27. Федеральный закон от 02.04.2014 № 56-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части введения ограничения размеров выходных пособий, компенсаций и иных выплат в связи с прекращением трудовых договоров для отдельных категорий работников».

**Список рекомендуемой литературы для подготовки к устной части**

**государственного междисциплинарного экзамена по дисциплине «Трудовое право»**

1. Гусов К.Н. Лютов Н.Л., Международное трудовое право: Учебник. - М. : Проспект, 2013.
2. Трудовое право: учебник для бакалавров/ред. К.Н.Гусов. -М.: Проспект, 2015.
3. Трудовое право России: учебник / под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2015.
4. Трудовое право: учебник / М. В. Пресняков, С. Е. Чаннов. - М.: Норма, 2015.
5. Трудовое право: учебник / под ред. В. М. Лебедева. - М.: Норма, 2016.
6. Киселев И.Я. Сравнительное трудовое право: учебник.-М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005.
7. Киселев И.Я. Трудовое право России и зарубежных стран. Учебник. М., 2005.
8. Комментарий к Трудовому кодексу РФ с постатейным приложением материалов /отв. ред. Маврин С.П., Сафонов В.А. – М.: Городец, 2011.
9. Комментарий к Трудовому кодексу РФ: 6-е издание / Отв. ред. проф. Ю.П. Орловский. М., 2014.
10. Курс российского трудового права. Т.3: Трудовой договор /Науч. ред. тома Хохлов Е.Б. М. – С-Пб.: Издательство Р.Асланова «Юридический центр Пресс», 2007.
11. Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: в 2т.-Т.1 Сущность трудового права и история его развития. Трудовые права в системе прав человека. Общая часть - 2 изд., перераб. и доп. – М. Статут, 2009.
12. Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: в 2т.-Т.2 Коллективное трудовое право. Индивидуальное трудовое право. Процессуальное трудовое право. Общая часть - 2 изд., перераб. и доп. – М. Статут, 2009.
13. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации: монография / под ред. С. Ю. Головиной, Н. Л. Лютова. . - М.: Норма. 2016.
14. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников / Отв. редактрор Ю.П. Орловский М.: «Юрайт», 2014.
15. Права работодателей в трудовых отношениях/ О.В.Абрамова, И.В. Занданов, Т.Ю.Коршунова и др. под ред. А.Ф.Нуртдиновой, Л.А.Чикановой; институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ. – М.: Эксмо, 2009.
16. Трудовое право России: Учебник / Отв. Ред. Орловский Ю.П. М.: «Юрайт», 2014.

# Примерный перечень вопросов для подготовки к второй части государственного междисциплинарного экзамена по дисциплине «Трудовое право» (устно)

1. Понятие и предмет трудового права, как отрасли российского права.
2. Характеристика труда как объект регулирования нормами трудового законодательства
3. Цели, задачи и функции трудового права
4. Особенности и основные признаки метода современного трудового права
5. Система отрасли трудового права и система науки трудового права
6. Соотношение публичных и частных начал в трудовом праве
7. Основные принципы трудового права.
8. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений.
9. Недопущение дискриминации в сфере труда.
10. Запрещение принудительного труда.
11. Понятие, классификация и особенности источников трудового права.
12. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
13. Понятие и классификация субъектов трудового права
14. Работник как субъект трудового права, его права и обязанности
15. Работодатель как субъект трудового права, его права и обязанности
16. Основные формы участия работников в управлении организацией
17. Особенности правового статуса иностранцев в Российской Федерации в области трудоправовых отношений
18. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права
19. Понятие, содержание и основания возникновения трудового правоотношения.
20. Социальное партнерство: понятие, принципы, уровни и основные формы.
21. Стороны социального партнерства и их представители
22. Понятие и стороны коллективного договора, порядок его заключения.
23. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений
24. Права профсоюзов в сфере труда.
25. Объединения работодателей: понятие, виды, права и обязанности.
26. Понятие занятости и ее виды.
27. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
28. Права и обязанности органов службы занятости.
29. Понятие общественных работ и порядок их проведения.
30. Порядок и сроки выплаты пособий по безработице.
31. Понятие трудового договора и его отличие от иных договоров о труде.
32. Стороны и содержание трудового договора.
33. Виды трудовых договоров. Особенности трудовых договоров, заключаемых с отдельными категориями работников.
34. Работа по совместительству и совмещение профессий (должностей).
35. Порядок заключения трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Трудовая книжка.
36. Испытательный срок.
37. Аттестация работников.
38. Перевод и перемещение работников.
39. Изменение условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда.
40. Трудовые отношения при смене собственника и реорганизации организации.
41. Отстранение от работы.
42. Общие основания прекращения трудового договора и их классификация
43. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
44. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
45. Увольнение работников по сокращению численности или штата.
46. Увольнение работника в случае не принятия им мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов
47. Увольнение работников за виновное поведение.
48. Особые основания прекращения трудового договора с руководителем организации
49. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
50. Персональные данные работника и их защита.
51. Понятие и виды рабочего времени.
52. Режим рабочего времени и порядок его установления.
53. Сверхурочная работа: понятие, порядок привлечения и оплата.
54. Понятие и виды времени отдыха.
55. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
56. Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.
57. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.
58. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска.
59. Отпуск без сохранения заработной платы.
60. Реализация права на отпуск при увольнении.
61. Понятие заработной платы и основные государственные гарантии по оплате труда работников.
62. Системы оплаты труда.
63. Порядок и сроки выплаты заработной платы, ответственность за задержку ее выплаты.
64. Понятие и виды норм труда
65. Виды гарантий и компенсаций.
66. Гарантии и компенсации лицам, совмещающим работу с получением образования
67. Понятие дисциплины труда, ее объективные и субъективные аспекты
68. Внутренний трудовой распорядок.
69. Основные методы обеспечения дисциплины труда
70. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работника
71. Состав дисциплинарного поступка и порядок применения дисциплинарного взыскания
72. Ученический договор.
73. Понятие охраны труда и его содержание
74. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
75. Обязанности работника в сфере охраны труда.
76. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
77. Порядок проведения специальной оценки условий труда и экспертизы качества проведения специальной оценки условий труда.
78. Службы и комитеты (комиссии) по охране труда.
79. Расследование и учет несчастных случаев и профзаболеваний.
80. Материальная ответственность работодателя.
81. Материальная ответственность работника: виды и порядок привлечения
82. Полная материальная ответственность работника.
83. Особенности правового регулирования отдельных категорий работников.
84. Особенности правового регулирования труда лиц, не достигших возраста 18 лет.
85. Особенности правового регулирования труда руководителей организаций.
86. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах;
87. Особенности регулирования труда дистанционных работников
88. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров;
89. Способы защиты трудовых прав и свобод.
90. Самозащита работниками трудовых прав
91. Федеральная инспекция труда
92. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда
93. Понятие трудового спора и динамика его возникновения
94. Индивидуальные трудовые споры: понятие и виды, порядок их рассмотрения и разрешения.
95. Порядок принятия решения КТС, порядок их обжалования и исполнения
96. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах
97. Коллективные трудовые споры: понятие и виды, порядок их рассмотрения и разрешения.
98. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров
99. Забастовка и порядок ее объявления
100. Порядок признания забастовок незаконными
101. Ответственность за нарушение трудового законодательства
102. Основные международные акты о труде.
103. Система источников международно-правового регулирования труда.
104. Общая характеристика актов Международной организацией труда.
105. Социально-трудовые права в Международных пактах ООН.
106. Понятие основополагающих международных стандартов труда.
107. Структура Международной организации труда и основные функции ее органов.
108. Порядок принятия конвенций Международной организацией труда.
109. Статусы конвенций и рекомендаций Международной организации труда.
110. Вступление в силу международных норм о труде.
111. Особенности применения международных норм о труде в российском трудовом праве.
112. Особенности ратификации Российской Федерацией Европейской социальной хартии Совета Европы.

**Примеры казусов третьей части итогового междисциплинарного государственного экзамена по** **дисциплине «Трудовое право» (письменно)**

**Задача**

При обсуждении на встрече с представителями выборного органа первичной профсоюзной организации нового проекта правил внутреннего трудового распорядка кондитерского комбината «Заря» начальник цеха тортов и пирожных Парамонов для укрепления дисциплины труда предложил дополнить закрепленный в Трудовом кодексе РФ перечень дисциплинарных взысканий такими мерами как: понижение до должности уборщика помещения на один месяц; штраф в размере 10 % от суммы среднемесячной заработной платы провинившегося работника. Суммы собранных штрафов он предлагал направить на улучшение условий в комнате отдыха персонала. Эти меры позволили бы, по его мнению, решить проблему с нехваткой уборщиков помещений и переоборудовать комнату отдыха.

Дайте правовую оценку высказанных предложений.

**Решение**

В соответствии с ч. 4 ст. 189 ТК РФ Правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

Правила внутреннего трудового распорядка в соответствии со статьей 190 ТК РФ утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов. Правила внутреннего трудового распорядка, как правило, являются приложением к коллективному договору. Участие представителей выборного органа первичной профсоюзной организации при разработке нового проекта правил внутреннего трудового распорядка не противоречит законодательству.

Перечень дисциплинарных взысканий закреплен в ст.192 ТК РФ: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям. Он носит закрытый характер и не может быть по общему правилу расширен работодателем. Для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания, но только федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине. Для работников пищевой промышленности такой закон отсутствует.

Понижение в должности не является видом дисциплинарного взыскания по Трудовому кодексу РФ. Понижение в должности в соответствии со ст.2 Конвенции МОТ о принудительном, или обязательном, труде 1930г. No.29 расценивается как принуждение к труду для которого лицо не предложило добровольно своих услуг. В случае нехватки уборщиков работодатель может принять дополнительных работников.

Штраф также не является мерой дисциплинарного взыскания и не входит в перечень, закрепленный в ТК РФ. Лишение работника части заработной платы не законно. В соответствии со ст. 21 ТК РФ работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату.

В соответствии с ст. 21 ТК РФ работодатель должен обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей, а также обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей. Переоборудование комнаты отдыха производится за счет работодателя, а не за счет средств работников.

**Задача**

Положение о методах стимулирования продаж в магазине «Фирма» содержит правило, по которому со всеми менеджерами по продажам заключаются срочные трудовые договоры. В разработанном проекте срочного трудового договора помощник юрисконсульта студентка первого курса Папанова в качестве обоснования причин заключения срочного трудового договора указала ссылку на соответствующий пункт Положения, и сочла это основание вполне достаточным. Положение и проект срочного трудового договора она отдала новому начальнику юридического отдела. Через минуту он ее вызвал и сообщил свое мнение по содержанию Положения и проекта договора. Представьте, что Вы являетесь начальником Папановой. Что бы Вы ей сказали?

**Решение**

В соответствии со ст. 58 ТК РФ срочный трудовой договор заключается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

В соответствии со статьей 59 ТК РФ случаи обязательного заключения срочного трудового закрепляются ТК РФ или иными федеральными законами, случаи заключения по соглашению сторон также.

Положение о методах стимулирования продаж является локальным нормативным актом магазина «Фирма». Положение содержит в себе правило об обязательном заключении срочного трудового договора со всеми менеджерами. Это положение ухудшает положение таких работников. В соответствии с ч. 3 ст. 8 ТК РФ нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством не подлежат применению. В соответствии со ст. 58 ТК РФ трудовой договор, заключенный на определенный срок при отсутствии достаточных к тому оснований, установленных судом, считается заключенным на неопределенный срок.