

Программа учебной дисциплины Трудовое право

Утверждена
Академическим советом образовательной
программы бакалавриата «Юриспруденция:
гражданское и предпринимательское право»
(протокол № 4 от 22 февраля 2017 г.)

Автор	А. Я. Петров, доктор юридических наук, профессор департамент общих и межотраслевых юридических дисциплин факультета права НИУ ВШЭ (tp@hse.ru)
Число кредитов	5
Контактная работа (час.)	32
Самостоятельная работа (час.)	158
Курс	3
Формат изучения дисциплины	Без использования онлайн-курса

I. ЦЕЛЬ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРЕРЕКВИЗИТЫ

Целями освоения дисциплины «Трудовое право» являются:

- формирование понимания о трудовом праве, знание его источников, принципов субъектов и институтов;
- получение навыков для поиска, необходимой правовой информации;
- толкование и применение Трудового кодекса РФ, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- трудовое законодательство;
- основные доктрины трудового права;
- вопросы и проблемы трудового права России на современном этапе.

Уметь:

- решать конкретные профессиональные задачи в сфере трудового права;
- анализировать нормы институтов трудового права;
- разрабатывать проекты локальных нормативных актов, трудовых договоров, приказов (распоряжений) работодателя по вопросам применения норм трудового права;

Владеть:

- понятийным аппаратом трудового права;
- приемами анализа трудового права;
- методами оценки судебной практики по трудовым спорам.

Изучение курса «Трудовое право» базируется на следующих дисциплинах:

- Основы теории права;
- Конституционное право;
- Административное право;
- Гражданское право.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- знать основы теории права;
- уметь анализировать отраслевую принадлежность норм;
- обладать навыками работы с научной литературой, аналитическими и статистическими материалами.

Основные положения данной части учебной дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Международно-правовое регулирование труда;
- Зарубежное трудовое право;
- Сравнительное трудовое право.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда, ее формы.

Понятие трудового права и его место в системе российского права. Предмет трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

Метод трудового права.

Система трудового права как отрасли.

Цели и задачи трудового законодательства.

Роль и функции трудового права.

Становление и развитие трудового права России.

Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, социального обеспечения).

Предмет и система науки трудового права. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли трудового права и трудового законодательства.

Задачи науки трудового права на современном этапе.

Тенденции развития науки трудового права.

Тема 2. Принципы трудового права

Понятие и классификация принципов трудового права.

Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями.

Основные принципы трудового права.

Конкретизация основных принципов трудового права в институтах данной отрасли.

Тема 3. Источники трудового права

Понятие источников трудового права, их классификация.

Система источников трудового права и ее особенности.

Всеобщая Декларация прав человека.

Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах.

Международный пакт о гражданских и политических правах.

Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда.

Соглашения СНГ.

Конституция Российской Федерации как источник трудового права.

Трудовой кодекс Российской Федерации, его структура и место в системе источников трудового права. Иные федеральные законы, содержащие нормы трудового права.

Соотношение трудового законодательства Российской Федерации и трудового законодательства субъектов Российской Федерации. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм в трудовом праве.

Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место в системе источников трудового права

постановлений и разъяснений Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления. Коллективно-договорное регулирование трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений: генеральное, межрегиональное, региональное, отраслевое (межотраслевое), территориальное и иные соглашения; коллективные договоры. Их значение в условиях рыночной экономики.

Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

Действие норм трудового права во времени и в пространстве.

Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 28 сентября 2010 г. № 22).

Тема 4. Субъекты трудового права

Понятие и классификация субъектов трудового права.

Юридический статус субъектов трудового права: трудовая правосубъектность, основные трудовые права, свободы, обязанности, гарантии трудовых прав и свобод, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей.

Работник как субъект трудового права.

Работодатель как субъект трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя.

Надзорно-контрольные органы /Федеральная инспекция труда, федеральные надзоры и др./.

Профессиональные союзы как субъекты трудового права.

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, местное самоуправление, их органы в сфере трудового права.

Тема 5. Права профсоюзов и объединений работодателей в сфере труда

Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов.

Понятие профсоюзов.

Права профсоюзов и их классификация.

Гарантии прав профсоюзов.

Объединение работодателей: понятие и виды.

Права объединения работодателей.

Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права

Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.

Понятие трудового правоотношения и его отличия от иных непосредственно связанных с ним правоотношений.

Субъекты трудового правоотношения.

Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми по:

организации труда и управлению трудом;

обеспечению занятости и трудоустройству;

подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя;

социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений;

участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях;

материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда;
 государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением
 трудового законодательства (включая и законодательство об охране труда) и иных
 нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
 рассмотрению и разрешению трудовых споров;
 обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными
 законами.

Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда

Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение
 коллективных переговоров.

Понятие, стороны и значение социального партнерства.

Основные принципы социального партнерства.

Уровни социального партнерства.

Формы социального партнерства.

Представители сторон социального партнерства, их правовой статус.

Органы социального партнерства.

Коллективные договоры и соглашения: понятие, содержание, структура, порядок
 заключения и их действие.

Регистрация коллективного договора, социально-партнерского соглашения и контроль
 за их выполнением.

Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия
 работников в управлении организацией.

Ответственность сторон социального партнерства.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Общая характеристика законодательства о занятости населения.

Понятие и виды занятости.

Понятие безработного. Правовой статус безработного, его права и обязанности.

Понятие подходящей работы, ее критерии.

Основные направления государственной политики в области занятости населения.

Государственные органы занятости и их полномочия.

Право граждан на трудоустройство через посредничество органов занятости. Частные
 агентства занятости.

Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан,
 испытывающих трудности в поисках работы.

Квотирование рабочих мест.

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан,
 зарегистрированных в органах занятости населения.

Общественные оплачиваемые работы.

Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые
 ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.

Особенности трудоустройства иностранных граждан на территории Российской
 Федерации.

Тема 9. Трудовой договор

Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа
 свободы труда.

Понятие трудового договора и его отграничение от иных договоров в сфере действия
 трудового права, смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда,
 поручения, возмездного оказания услуг и т.п.) и служебного контракта.

Роль и значение трудового договора в современных условиях.

Содержание трудового договора: а) условия трудового договора, определяемые соглашением сторон; б) условия трудового договора, вытекающие из Трудового кодекса РФ, федеральных законов и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка.

Форма трудового договора.

Оформление приема на работу.

Испытание при приеме на работу.

Виды трудовых договоров по срокам. Срочный трудовой договор, случаи его заключения.

Отдельные виды трудовых договоров.

Аттестация работников: понятие, ее значение и порядок ее проведения. Гарантии для работников при аттестации. Правовые последствия аттестации.

Изменение трудового договора.

Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения.

Виды переводов на другую работу.

Основания и условия перевода на другую работу. внутри организации.

Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника.

Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.

Изменение, определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.

Отстранение от работы.

Общие основания прекращения трудового договора.

Расторжение трудового договора по соглашению сторон.

Прекращение срочного трудового договора.

Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора.

Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников (женщин и лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних, входящих в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и др.).

Общий порядок оформления прекращения трудового договора.

Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

Тема 10. Защита персональных данных работника

Понятие персональных данных работника и их обработка.

Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.

Хранение, использование и передача персональных данных работника.

Права работника в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

Тема 11. Профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

Понятие квалификации работника, профессионального стандарта.

Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников

Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование работников.

Ученический договор: его содержание, срок, форма и действие.

Организационные формы ученичества. Время ученичества. Оплата ученичества. Недействительность условий ученического договора.

Права и обязанности учеников по окончании ученичества.

Основания прекращения ученического договора.

Тема 12. Рабочее время

Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования.

Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное.

Продолжительность ежедневной работы (смены).

Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время.

Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

Сверхурочная работа: понятие и случаи привлечения к ней.

Режим рабочего времени, порядок его установления.

Ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время, сменная работа, вахтовый метод организации работ.

Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.

Разделение рабочего дня на части.

Тема 13. Время отдыха

Понятие и виды времени отдыха.

Перерывы для отдыха и питания; специальные перерывы для обогрева и отдыха; ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни, отпуска.

Запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.

Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, очередность их предоставления. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.

Реализация права на отпуск при увольнении работника.

Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с обучением.

Отпуск без сохранения заработной платы.

Тема 14. Оплата и нормирование труда

Понятие заработной платы (оплаты труда работника). Отличия заработной платы от вознаграждений, выплачиваемых по гражданско-правовым договорам, связанным с трудом и служебным контрактам.

Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

Формы оплаты труда.

Критерии оплаты по труду.

Установление минимальной заработной платы.

Установление заработной платы.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.

Ограничение удержаний из заработной платы и их размера.

Исчисление средней заработной платы.

Тарифные системы оплаты труда.

Основные системы оплаты труда: тарифная, бестарифная.

Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

Системы заработной платы по способам исчисления: сдельная, повременная и их разновидности.

Стимулирующие выплаты.

Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров; оплата труда в особых условиях; оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями; оплата труда в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; оплата труда при выполнении работ различной квалификации; оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; оплата сверхурочной работы; оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата труда в ночное время, оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей); оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком; оплата времени простоя; оплата труда при освоении новых производств (продукции).

Правовая охрана заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы не полученной ко дню смерти работника.

Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Нормирование труда. Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

Тема 15. Гарантии и компенсации

Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты, гарантийные доплаты. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Другие гарантии и компенсации.

Тема 16. Трудовой распорядок. Дисциплина труда

Понятие и значение трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.

Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

Правила внутреннего трудового распорядка и порядок их утверждения.

Уставы и положения о дисциплине.

Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений.

Дисциплинарные взыскания. Дисциплинарный проступок.

Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная.

Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.

Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения, их заместителей по требованию представительного органа работников.

Тема 17. Охрана труда

Понятие и значение охраны труда.
 Основные направления государственной политики в области охраны труда.
 Государственные нормативные требования охраны труда.
 Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
 Обязанности работника в области охраны труда.
 Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены.
 Организация охраны труда:
 государственное управление охраной труда;
 государственная экспертиза условий труда;
 служба охраны труда в организации;
 комитеты \комиссии \ по охране труда.
 Медицинские осмотры некоторых категорий работников.
 Обеспечение прав работников на охрану труда.
 Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
 Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, их регистрация и учёт.

Тема 18. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора.
 Материальная ответственность работодателя перед работником:
 в результате незаконного лишения работника возможности трудиться;
 за ущерб, причиненный имуществу работника;
 за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику.
 Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
 Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
 Виды материальной ответственности работников и ее пределы.
 Ограниченная материальная ответственность работника.
 Полная материальная ответственность работника.
 Письменные договоры о полной материальной ответственности работников, индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.
 Определение размера причиненного ущерба.
 Порядок взыскания ущерба.
 Право работодателя на отказ от взыскания ущерба с работника.
 Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

Тема 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников

Лекции – 4 час., семинарские занятия – 4 час., самостоятельная работа – 8 час.

Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения.
 Особенности правового регулирования труда:
 женщин, лиц с семейными обязанностями;
 работников в возрасте до восемнадцати лет;
 руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций;
 лиц, работающих по совместительству;
 работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев;
 работников, занятых на сезонных работах;
 лиц, работающих вахтовым методом;

лиц, работающих у работодателей – физических лиц;
 надомников;
 лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 работников транспорта;
 работников, занятых на подземных работах;
 педагогических работников;
 работников религиозных организаций;
 других категорий работников.

Тема 20. Защита трудовых прав и свобод

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты.
 Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
 Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
 Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности.
 Специализированные федеральные надзорные органы.
 Судебная защита.

Тема 21. Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения

Понятие, причины и виды трудовых споров.
 Принципы рассмотрения и разрешения трудовых споров.
 Органы по рассмотрению и разрешению индивидуальных трудовых споров.
 Подведомственность трудовых споров.
 Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров.
 Исковые и процессуальные сроки.
 Организация комиссии по трудовым спорам, ее компетенция. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам.
 Порядок исполнения решений комиссии по индивидуальным трудовым спорам.
 Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде.
 Подсудность трудовых споров.
 Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу.
 Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок рассмотрения и разрешения коллективного трудового спора. Примирительные процедуры: рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией, рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже.
 Гарантии в связи с рассмотрением и разрешением коллективного трудового спора.
 Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.
 Право на забастовку и его ограничения.
 Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий забастовку, Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.
 Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия.
 Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
 Запрещение локаута.
 Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.
 Ответственность работников за незаконные забастовки.
 Ведение документации при рассмотрении и разрешении коллективного трудового спора.

СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Тема 22. Международно-правовое регулирование труда

Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда.

Международная организация труда (МОТ), ее основные функции и задачи.

Соотношение международно-правового и российско-правового регулирования труда. Влияние норм МОТ на трудовое законодательство России.

Конвенции и рекомендации МОТ о труде и их классификация. Конвенции и рекомендации МОТ, ратифицированные Российской Федерацией.

III. ОЦЕНИВАНИЕ

3.1. Формула определения результирующей оценки по дисциплине

Преподаватель оценивает по десятибалльной системе работу студентов:

- на семинарских занятиях;
- эссе;
- контрольные работы;

Оценки за работу на семинарских занятиях выставляются в рабочую ведомость.

Накопленная оценка по 10 – ти балльной шкале за работу на семинарских занятиях определяется перед итоговым контролем – О аудиторная.

Оценивается самостоятельная работа студентов: правильность выполнения домашних работ, полнота освещения темы, которую студент подготавливает для выступления с докладом. Оценки за самостоятельную работу студента выставляются в рабочую ведомость. Накопленная оценка по 10 – ти балльной шкале за самостоятельную работу определяется перед итоговым контролем – О самост. работа.

Накопленная оценка за текущий контроль учитывает результаты студента следующим образом:

Порядок формирования оценок по дисциплине «Трудовое право» (бакалавры, 2 курс; специалисты, 3 курс)

1) $O_{\text{накопленная}} = K1 * O_{\text{текущая}} + K2 * O_{\text{аудиторная}} + K3 * O_{\text{сам. работа}}$.

Где $K1 = 0,3$, $K2 = 0,5$, $K3 = 0,2$.

Где $O_{\text{текущий}}$ рассчитывается как взвешенная система всех форм текущего контроля, предусмотренных в РУПе.

$O_{\text{текущий}} (1,0) = N1 * O_{\text{эссе}} + N2 * O_{\text{к/р1}} + N3 * O_{\text{к/р2}}$.

Где $N1 = 0,4$

$N2 = 0,3$

$N3 = 0,3$

Где $O_{\text{аудиторная}}$ – накопленная оценка по 10-балльной шкале за работу на семинарских занятиях. Оценка может быть получена, если студент отработал 80% семинаров (всего 30 семинаров, из них допустимый пропуск 6 семинаров).

Где $O_{\text{самостоятельная работа}}$ – накопленная оценка по 10-балльной шкале за самостоятельную работу студента. Имеются ввиду доклады, сообщения, домашние работы, которые не включаются в РУП, и т.п.

2) Результирующая оценка за дисциплину рассчитывается по 10-балльной системе шкале следующим образом:

$O_{\text{результующая}} (1,0) = M1 * O_{\text{накопленная}} + M2 * O_{\text{экзамен}}$, где $M1 = 0,4$; $M2 = 0,6$.

3.2. Критерии оценивания по элементам текущего контроля

Преподаватель оценивает работу студентов на семинарских занятиях: преподавателем оценивается активность студентов в дискуссиях, правильность и полнота решения задач на семинаре, заинтересованность в коллективных обсуждениях проблематики семинарского занятия, инициативность в предложении тем к обсуждению. Оценки за работу на семинарских занятиях преподаватель выставляет в рабочую ведомость.

1) Критерии оценки контрольной работы в форме теста

Количество баллов	Критерии оценки
10 баллов	<i>на 100% вопросов даны правильные ответы</i>
9 баллов	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 96% до 99% (96% = <= правильные ответы < 100%)</i>
8 баллов	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 90% до 95% (90% = <= правильные ответы < 96%)</i>
7 баллов	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 86% до 89% (86% = <= правильные ответы < 90%)</i>
6 баллов	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 80% до 85% (80% = <= правильные ответы < 86%)</i>
5 баллов	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 70% до 79% (70% = <= правильные ответы < 80%)</i>
4 балла	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 60% до 69% (60% = <= правильные ответы < 70%)</i>
3 балла	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 50% до 59% (50% = <= правильные ответы < 60%)</i>
2 балла	<i>правильные ответы даны на количество вопросов теста от 25% до 49% (25% = <= правильные ответы < 50%)</i>
1 балл	<i>1) правильные ответы даны менее чем на 25% вопросов теста; 2) при списывании; 3) студент написал, но не сдал контрольную работу.</i>

2) Критерии оценки эссе

Количество баллов	Критерии оценки
10 баллов	<i>блестящая работа, которая отвечает всем предъявляемым требованиям, а также отличается научной новизной и является вкладом в развитие правовой науки.</i>
9 баллов	<i>эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества нормативно-правовых актов на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы, подобранной студентом самостоятельно. На высоком уровне выполнено оформление работы.</i>
8 баллов	<i>предъявляются те же требования, что к оценке в 9 баллов. Студентом использована литература помимо той, которая предложена в Программе учебной дисциплины.</i>
7 баллов	<i>тема эссе раскрыта полностью; прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые и обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература, а также нормативно-правовые акты. Работа грамотно оформлена.</i>

6 баллов	<i>тема эссе в целом раскрыта; выводы студентом сформулированы, но недостаточно обоснованы; проведен анализ проблемы со ссылками на необходимые нормативно-правовые акты; использована необходимая как основная, так и дополнительная литература; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Работа грамотно оформлена.</i>
5 баллов	<i>тема раскрывается на основе использования нескольких основных и дополнительных источников; слабо отражена собственная позиция, выводы имеются, но они не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и анализа правовых норм, хотя ссылки на нормативно-правовые акты встречаются. Имеются недостатки по оформлению работы.</i>
4 балла	<i>тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативно-правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению работы.</i>
3 балла	<i>тема эссе раскрывается неполно на основе двух источников; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативно-правовые акты. Имеются недостатки по оформлению работы</i>
2 балла	<i>тема эссе не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативно-правовые акты. Имеются недостатки по оформлению работы.</i>
1 балл	<i>большая часть текста эссе совпадает с каким-либо источником.</i>

IV. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости студентов

Темы эссе

1. Запрещение дискриминации в сфере труда.
2. Запрещение принудительного труда.
3. Содержание и структура коллективного договора.
4. Стороны трудовых отношений.
5. Содержание трудового договора.
6. Отстранение от работы.
7. Сверхурочная работа.
8. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни: запреты и ограничения.
9. Отпуск без сохранения заработной платы.
10. Формы оплаты труда.
11. Правовые последствия несвоевременной или не в полном размере выплаты заработной платы.
12. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки.
13. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
14. Правила внутреннего трудового распорядка.
15. Дисциплинарные взыскания.
16. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.
17. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету.

18. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.
19. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
20. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.
21. Порядок взыскания материального ущерба.
22. Самозащита работниками трудовых прав.
23. Основные полномочия федеральной инспекции труда.
24. Незаконные забастовки.
25. Влияние норм МОТ на российское трудовое законодательство.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (вопросы для экзамена)

1. Понятие и предмет трудового права, как отрасли российского права
2. Цели, задачи и функции трудового права
3. Особенности и основные признаки метода современного трудового права
4. Соотношение публичных и частных начал в трудовом праве
5. Основные принципы трудового права
6. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений.
7. Недопущение дискриминации в сфере труда
8. Запрещение принудительного труда
9. Понятие, классификация и особенности источников трудового права
10. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права
11. Понятие и классификация субъектов трудового права
12. Работник как субъект трудового права, его права и обязанности
13. Работодатель как субъект трудового права, его права и обязанности
14. Основные формы участия работников в управлении организацией
15. Особенности правового статуса иностранных работников
16. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права
17. Понятие, содержание и основания возникновения трудового правоотношения
18. Социальное партнерство: понятие, принципы, уровни и основные формы
19. Стороны социального партнерства и их представители
20. Понятие и стороны коллективного договора, порядок его заключения
21. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений
22. Права профсоюзов в сфере труда
23. Объединения работодателей: понятие, виды, права и обязанности
24. Понятие занятости и ее виды
25. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
26. Понятие общественных работ и порядок их проведения
27. Понятие трудового договора и его отличие от иных договоров о труде
28. Стороны и содержание трудового договора
29. Виды трудовых договоров. Особенности трудовых договоров, заключаемых с отдельными категориями работников.
30. Работа по совместительству и совмещение профессий (должностей)
31. Порядок заключения трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Трудовая книжка.
32. Испытательный срок
33. Аттестация работников
34. Перевод и перемещение работников
35. Изменение условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда
36. Трудовые отношения при смене собственника и реорганизации организации.
37. Отстранение от работы

38. Общие основания прекращения трудового договора и их классификация
39. Расторжение трудового договора по инициативе работника
40. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
41. Увольнение работников по сокращению численности или штата
42. Увольнение работника в случае непринятия им мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов
43. Увольнение работников за виновное деяние
44. Особые основания прекращения трудового договора с руководителем организации
45. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон
46. Персональные данные работника и их защита
47. Понятие и виды рабочего времени
48. Режим рабочего времени и порядок его установления
49. Сверхурочная работа: понятие, порядок привлечения и оплата
50. Понятие и виды времени отдыха
51. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни
52. Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления
53. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.
54. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска.
55. Отпуск без сохранения заработной платы
56. Реализация права на отпуск при увольнении
57. Понятие заработной платы и основные государственные гарантии по оплате труда работников
58. Системы оплаты труда
59. Порядок и сроки выплаты заработной платы, ответственность за задержку ее выплаты
60. Понятие и виды норм труда
61. Виды гарантий и компенсаций
62. Гарантии и компенсации лицам, совмещающим работу с получением образования.
63. Понятие дисциплины труда, ее объективные и субъективные аспекты
64. Внутренний трудовой распорядок
65. Основные методы обеспечения дисциплины труда
66. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работника
67. Состав дисциплинарного проступка и порядок применения дисциплинарного взыскания.
68. Ученический договор
69. Понятие охраны труда и его содержание
70. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда
71. Обязанности работника в сфере охраны труда
72. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
73. Порядок проведения специальной оценки условий труда и экспертизы качества проведения специальной оценки условий труда
74. Службы и комитеты (комиссии) по охране труда
75. Расследование и учет несчастных случаев и профзаболеваний.
76. Материальная ответственность работодателя
77. Материальная ответственность работника: виды и порядок привлечения
78. Полная материальная ответственность работника
79. Особенности труда женщин, лиц с семейными обязанностями
80. Особенности правового регулирования труда лиц, не достигших возраста 18 лет
81. Особенности правового регулирования труда руководителей организаций
82. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах
83. Особенности регулирования труда дистанционных работников
84. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров

85. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей физических лиц
86. Способы защиты трудовых прав и свобод.
87. Самозащита работниками трудовых прав
88. Федеральная инспекция труда
89. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда
90. Понятие трудового спора и динамика его возникновения
91. Индивидуальные трудовые споры: понятие и виды, порядок их рассмотрения и разрешения
92. Порядок принятия решения КТС, порядок их обжалования и исполнения.
93. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах
94. Коллективные трудовые споры: понятие и виды, порядок их рассмотрения и разрешения
95. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров
96. Забастовка и порядок ее объявления
97. Порядок признания забастовок незаконными
98. Ответственность за нарушение трудового законодательства
99. Система источников международно-правового регулирования труда.
100. Общая характеристика актов Международной организации труда
101. Социально-трудовые права в Международных пактах ООН.
102. Структура Международной организации труда и основные функции ее органов.

V. РЕСУРСЫ

5.1. Основная литература

Трудовое право России: учебник для бакалавров /отв. ред. Ю. П. Орловский. — М.: Издательство Юрайт, 2016 и более поздние издания. — В 2 томах. Том 1 и 2. — Серия: Бакалавр. Академический курс. 858 с. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. <https://proxylibrary.hse.ru:2059/viewer/trudovoe-pravo-v-2-t-389624>

Трудовое право России: учебник для бакалавров /под общ. ред. Хохлов Е.Б. В.А.Сафонов. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — В 2 томах. 7-издание. — Серия : Бакалавр. Академический курс. 678 с. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. Режим доступа: <https://proxylibrary.hse.ru:2059/viewer/trudovoe-pravo-rossii-v-2-t-388842#/>

Колобова С.В., Сергеев Ю.С. Трудовое право России: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018. 404 с.// СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.

Трудовое право/ В.Л. Гейхман, И.К. Дмитриева, О.В. Мацкевич и др.; под ред. В.Л. Гейхмана. М.: Юрайт, 2015. 407 с. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.

Radevich, Elena. Lebedev, Vladimir. Labour Law in Russia: Recent Developments and New Challenges. Cambridge Scholars Publishing. Access: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/hselibrary-ebooks/reader.action?docID=1837073> Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ.

5.2. Дополнительная литература

Забрамная Е.Ю. К вопросу о пределах договорного регулирования правового поведения в сфере несамостоятельного труда // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 4. С. 6 - 9. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.

Митрофанова О.И. Профессиональные стандарты: учебно-практическое пособие / отв. ред. Д.Л. Кузнецов. М.: КОНТРАКТ, 2017. 136 с. // СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.

Петров А. Я. Трудовой договор 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Юрайт, 2019. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. <https://proxylibrary.hse.ru:2059/viewer/trudovoy-dogovor-432045#page/1>

Петров, А. Я. Дисциплинарная ответственность работников : практ. пособие / А. Я. Петров. М.: Издательство Юрайт, 2019. — 89 с. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. <https://proxylibrary.hse.ru:2059/viewer/disciplinarnaya-otvetstvennost-rabotnikov-439008#page/1>

Социальное партнерство. Учебник для бакалавриата и магистратуры. Сафонов В.А. Санкт-Петербургский государственный университет, 2019. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. <https://proxylibrary.hse.ru:2059/viewer/socialnoe-partnerstvo-432111#page/1>

Трудовое Право России. Практикум 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата. Под ред. Сафонова В.А. Санкт-Петербургский государственный университет. 2018. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. <https://proxylibrary.hse.ru:2059/viewer/trudovoe-pravo-rossii-praktikum-427576#page/1>

Филиппова И.А. Международное и национальное трудовое право: Учебное пособие. Нижний Новгород. Нижегородский университет. 80с. 2015.// СПС Консультант Плюс. Доступ из компьютерного класса НИУ ВШЭ.

Ralf Rogowski. *Industrielle Beziehungen / The German Journal of Industrial Relations*, Jahrg. 22, H. 1, Arbeit – Politik – Recht: Das Recht(ssystem) als Forschungsdesiderat in den Arbeitsbeziehungen (2015), pp. 72-90. Доступ из Электронной библиотеки НИУ ВШЭ. https://www.jstor.org/stable/24330831?Search=yes&resultItemClick=true&searchText=%28Labour%20&searchText=Law%29&searchUri=%2Faction%2FdoBasicSearch%3FQuery%3D%2528Labour%20Law%2529&ab_segments=0%2Fdefault-1%2Frelevance_config_with_defaults&refreqid=search%3Abbd2e509240311bc6e2a4415268a8e33&seq=1#metadata_info_tab_contents

5.3. Программное обеспечение

№№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Microsoft Windows 7 Professional RUS Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8.1 Professional RUS Microsoft Windows XP	Из внутренней сети университета (договор)
2.	Microsoft Office Professional Plus 2010	Из внутренней сети университета (договор)

5.4. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№№ п/п	Наименование	Условия доступа
	<i>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</i>	
1.	Консультант Плюс	Из внутренней сети университета (договор)
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт	URL: https://biblio-online.ru/
3.	Электронно-библиотечная система Знаниум.ком	URL: http://znanium.com/
	<i>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</i>	
1.	Открытое образование	URL: https://openedu.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для лекционных занятий по дисциплине обеспечивают использование и демонстрацию тематических иллюстраций, соответствующих программе дисциплины, в составе:

- мультимедийный проектор с дистанционным управлением.

Учебные аудитории для самостоятельных занятий по дисциплине оснащены оборудованием с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде НИУ ВШЭ.