*Приложение №5 к Программе*

 *производственной практики*

*по направлению подготовки*

*(40.03.01) «Юриспруденция»*

*Образец титульного листа отчёта*

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**Факультет права**

**ОТЧЕТ**

о прохождении производственной (преддипломной) практики на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

За 20\_\_/20\_\_ учебный год

Студента (ки) \_\_ курса бакалавриата,

группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики

от факультета права

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность, кафедра

Москва, \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Структура отчета.**

1. Оглавление
2. Общие данные:
* Место прохождения практики – название организации, адрес
1. Содержательная часть:
* Характеристика организации, где проходила практика (история, структура, сфера деятельности, нормативные правые акты, регулирующие деятельность организации , и пр.);
* Описание подразделения, в котором работал практикант (виды деятельности подразделения, структура, описание графика работы, пр.)
* Перечисление и подробное описание задач, которые решал студент во время практики;
* Рассказ о впечатлениях практиканта (о том, что удалось узнать, сделать, с какими трудностями пришлось столкнуться в ходе выполнения работ),
* Контакты (телефон и/или электронная почта) руководителя практики и/или руководителя организации.
1. Заключение *(оценка индивидуальных результатов, достижений практиканта, сформированных/развитых компетенций)*
2. Результаты (*подтверждающие получение результата материалы*)
3. Приложения (*обзоры, проекты правовых документов, материалы, разработанные студентами)*